



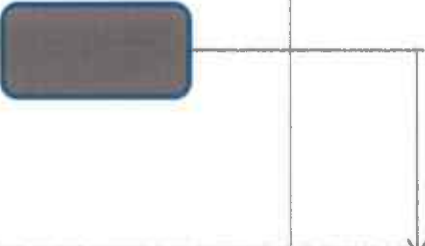
**SEKRETARIAT KOMISI PEMILIHAN UMUM  
KABUPATEN PADANG LAWAS**




<b>NOMOR SOP</b>	006./ORT.06/1221/2023	
	<b>TANGGAL PEMBUATAN</b>	10 Januari 2023
	<b>TANGGAL REVISI</b>	
	<b>TANGGAL EFEKTIF</b>	Januari 2023
	<b>DISAHKAN OLEH</b>	<b>SEKRETARIS KOMISI PEMILIHAN UMUM KABUPATEN PADANG LAWAS</b>  <b>SYAFYAR, SE</b> NIP. 197502252007011001
<b>NAMA SOP</b>	<b>PENANGANAN LAPORAN GRATIFIKASI DI LINGKUNGAN KOMISI PEMILIHAN UMUM KABUPATEN PADANG LAWAS</b>	
<b>DASAR HUKUM</b>	<b>KUALIFIKASI PELAKSANA</b>	
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Undang-Undang Nomor 7 Tahun 2017 Tentang Pemilihan Umum</li><li>2. Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 8 Tahun 2019 tentang Tata Kerja Komisi Pemilihan Umum, Komisi Pemilihan Umum Provinsi dan Komisi Pemilihan Umum Kabupaten/Kota;</li><li>3. Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 6 Tahun 2008 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Sekretaris Jenderal Komisi Pemilihan Umum, Sekretariat Komisi Pemilihan Umum Provinsi, Sekretariat Komisi Pemilihan Umum Kabupaten/Kota, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 22 Tahun 2008;</li><li>4. Peraturan KPU Nomor 15 Tahun 2015 tentang pengendalian Gratifikasi di Lingkungan Komisi Pemilihan Umum.</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Memahami Ketentuan Peraturan Perundang-Undnagan tentang Gratifikasi;</li><li>2. Memahami Prosedur penanganan Laporan Gratifikasi;</li></ol>	
<b>KETERIKATAN</b>	<b>PERALATAN/PERLENGKAPAN</b>	
	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Buku Agenda</li><li>2. Perangkat Komputer, Printer dan Scanner</li><li>3. Flashdisk dan Map Outdner</li></ol>	

	4. Stempel KPU 5. Cap Dinas 6. Laman bit.ly 7. Laptop 8. Alat Komunikasi
<b>PERINGATAN</b>	<b>PENCATATAN DAN PENDATAAN</b>
Apabila SOP ini tidak dilaksanakan maka akan mengakibatkan tidak terlaksananya pemantauan dan pengendalian gratifikasi di Lingkungan KPU Kabupaten Padang Lawas	Disimpan sebagai arsip/dokumen baik berupa softcopy/hardcopy

**PROSEDUR PENANGANAN LAPORAN GRATIFIKASI  
DI LINGKUNGAN KOMISI PEMILIHAN UMUM KABUPATEN PADANG LAWAS**

**FLOWCHART PROSEDUR PENANGANAN LAPORAN GRATIFIKASI DI LINGKUNGAN KOMISI PEMILIHAN UMUM  
KABUPATEN PADANG LAWAS**

No	Tahap Kegiatan	Pelaksana			Mutu Buku	
		Penerimaan/Penolakan Gratifikasi	UPG KPU Kabupaten Padang Lawas	UPG KPU	Kelengkapan	Output
1	Penerima dan Penolak Gratifikasi melaporkan kepada UPG paling lambat 10 (sepuluh) hari kerja sejak tanggal penerimaan atau penolakan Gratifikasi dengan metode: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penyampaian secara langsung kepada UPG KPU Kabupaten Padang Lawas;</li> <li>2. Penyampaian secara online</li> </ol>				<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulir (Model PG-1);</li> <li>• Laman web KPU Kabupaten Padang Lawas</li> </ul>	

	melalui web KPU Kabupaten Padang Lawas					
2	UPG KPU Kabupaten Padang Lawas menerima laporan penerimaan atau penolakan Gratifikasi				<ul style="list-style-type: none"> <li>• Laptop/PC</li> <li>• Printer</li> <li>• Scanner</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dokumen/File laporan</li> </ul>
3	UPG KPU Kabupaten Padang Lawas melakukan review atas laporan penerimaan atau penolakan Gratifikasi				<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dokumen/File laporan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hasil Review Laporan</li> </ul>
4	<p>a. UPG KPU Kabupaten Padang Lawas menyampaikan usulan penanganan laporan Gratifikasi kepada UPG KPU RI lewat KPU Provinsi Sumatera Utara paling lambat 7 (tujuh) hari kerja sejak laporan penerimaan atau penolakan Gratifikasi diterima;</p> <p>b. UPG KPU Kabupaten Padang Lawas setiap triwulan menyampaikan kepada UPG RI lewat KPU Provinsi Sumatera Utara;</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lembar penyerahan penanganan atas pelaporan penerimaan dan lembar rekapitulasi penanganan dengan menggunakan formulir Model PG-3;</li> <li>2. Tindak lanjut pelaporan</li> </ol>				<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dokumen laporan Model PG-1;</li> <li>• Dokumen laporan Model PG-3;</li> <li>• Dokumen laporan Model PG-4.</li> </ul>	

	penerimaan yang dikelola UPG setiap bulan dengan menggunakan formulir Model PG-4.					
5	UPG KPU menyampaikan hasil Review laporan penerimaan atau penolakan Gratifikasi, dan usulan UPG KPU Kabupaten Padang Lawas kepada Komisi Pemberantasan Korupsi paling lambat 7 (tujuh) hari kerja sejak tanggal penerimaan laporan.			